

## FORMULIR PERMOHONAN

Nomor : Denpasar,  
Lampiran : - Kepada  
Perihal : Permohonan Daftar Ulang Yth. Walikota Denpasar  
Ijin Lokasi Tanah Cq. Kepala Dinas Penanaman Modal dan PTSP Kota Denpasar  
di-  
Denpasar

Dengan Hormat,

Dengan ini kami mengajukan Daftar Ulang/Perpanjangan Permohonan Ijin Lokasi Tanah dengan keterangan sebagai berikut :

Nama : .....  
Nama Perusahaan : .....  
Alamat dan Telepon : .....  
Lokasi Lahan : .....  
Fungsi Lahan : .....  
Status Tanah : .....  
Luas Tanah yang akan dibebaskan : .....

Sebagai bahan pertimbangan Bapak bersama ini kami lampirkan kelengkapan antara lain:

1. Foto copy KTP/Keterangan Domisili
2. Ijin Asli (Yang akan dimohonkan perpanjangan)
3. Bukti Pelunasan Pajak terakhir sesuai ketentuan yang berlaku
4. Surat pernyataan yang menyatakan bahwa usaha masih tetap beroperasi, tidak mengalami perubahan atau tidak terdapat perluasan tempat usaha serta tidak mengalami pindah lokasi dan atau pindah kepemilikan.
5. Surat pernyataan kesanggupan pengelolaan lingkungan
6. Fotocopy Ijin-ijin yang pernah dimiliki (IMB, SITU, HO)
7. Surat kuasa dan materai Rp. 6000 ( bila diurus orang lain )

Demikian surat permohonan kami sampaikan, atas perhatian Bapak kami ucapkan terima kasih.

Hormat Kami,

Materai  
Rp. 6000

( \_\_\_\_\_ )

Tembusan disampaikan :

1. Kepala Bappeda Kota Denpasar
2. Kepala Kantor Pertahanan Kota Denpasar
3. Kepala Dinas Pertanian Tanaman Pangan Kota Denpasar
4. Kepala Bagian Penyusunan Program Setda Kota Denpasar
5. Kepala Bagian Tata Pemerintah Setda Kota Denpasar
6. Camat Denpasar .....
7. Kepala Desa / Kelurahan .....

KOP PERUSAHAAN

---

SURAT PERNYATAAN

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : .....  
Alamat : .....  
Jabatan : .....  
NPWP : .....  
Jenis Usaha : .....  
Nama Perusahaan : .....  
Alamat Perusahaan : .....

Dengan ini menyatakan bahwa usaha yang kami mohonkan perpanjangan ijinnya masih tetap beroperasi, tidak mengalami perubahan atau tidak terdapat perluasan tempat usaha serta tidak mengalami pindah lokasi dan atau pindah kepemilikan.

Apabila di kemudian hari, pernyataan yang saya buat ini tidak benar saya bersedia dituntut sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku dan tidak keberatan ijin yang telah diterbitkan dibatalkan.

Demikian surat pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Denpasar, .....

Hormat kami,

Materai  
Rp.6000

(.....)

KOP PERUSAHAAN

---

SURAT PERNYATAAN

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : .....  
Alamat : .....  
Jabatan : .....  
NPWP : .....  
Jenis Usaha : .....  
Nama Perusahaan : .....  
Alamat Perusahaan : .....

Dengan ini menyatakan kesanggupan perusahaan untuk melakukan pengelolaan lingkungan di sekitar perusahaan sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

Apabila di kemudian hari, kesanggupan ini tidak dilaksanakan sebagaimana mestinya kami bersedia dituntut sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku dan tidak keberatan ijin yang telah diterbitkan dibatalkan.

Demikian surat pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Denpasar, .....

Hormat kami,

Materai  
Rp.6000

(.....)

**KOP SURAT PERUSAHAAN**  
(untuk badan usaha berbadan hukum atau tidak berbadan hukum)  
Atau  
**NAMA DAN ALAMAT PENGUSAHA**  
(untuk usaha perseorangan)

**SURAT PERNYATAAN**

Yang bertanda tangan dibawah ini :

1. Nama :
2. Jabatan :
3. Tempat/Tanggal Lahir :
4. Alamat :
5. Telepon :

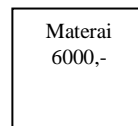
dengan ini menyatakan bahwa:

- a. Segala data yang ada dalam dokumen permohonan ini adalah benar dan sah.
- b. Apabila dikemudian hari ditemui bahwa dokumen-dokumen yang telah kami berikan tidak benar dan sah, maka kami bersedia dikenakan sanksi sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

Demikian surat pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya, tanpa ada paksaan maupun tekanan dari pihak manapun juga.

Denpasar,

Pemohon



(.....)