

FORMULIR PERMOHONAN

Nomor : Denpasar,.....
Perihal : Mohon Daftar Ulang Kepada
Surat Ijin Tempat Usaha (SITU) Yth. Walikota Denpasar
dan / atau Ijin Gangguan (HO) Cq. Kepala Dinas Penanaman Modal
dan PTSP Kota Denpasar
di-
D e n p a s a r

Dengan Hormat,

Yang bertandatangan di bawah ini :

1. Bentuk Usaha : Perseorangan/PT/Koperasi/CV/Firma/BUL *)
2. Nama Perusahaan :
3. Alamat Perusahaan
 - Jalan :
 - Br / Dusun / Lingkungan :
 - Desa / Kelurahan :
 - Kecamatan :
4. Telepon Perusahaan :
5. Jenis Kegiatan / Jenis Usaha :
6. Nama Penanggungjawab :
7. Jabatan Penanggungjawab :
8. Alamat Penanggungjawab :
9. Telepon Penanggungjawab :
10. Luas Tempat Usaha
 - Luas Lahan :M2
 - Luas Bangunan :M2
 - Luas Tempat Usaha :M2
11. Nama Pemilik Tanah :
12. Nama Pemilik Bangunan :
13. Fungsi Bangunan :
14. Jumlah Modal : Rp.....
15. Tenaga Kerja Indonesia :Orang
 - Pria :Orang
 - Wanita :Orang
16. Tenaga Kerja Asing :Orang
 - Pria :Orang
 - Wanita :Orang
17. Lokasi Berada di Tepi Jalan : Arteri/kolektor/lokal/lingkungan/jalan rukun *)
18. Lokasi Berada pada Lingkungan/
Kawasan : Pemukiman/ Pemukiman Campuran/
Perdagangan Jasa dan Pariwisata*)
19. IPAL : a. Ada (Sempurna)
b. Tidak Ada (Tidak Sempurna)

Bersama ini mengajukan permohonan Daftar Ulang Ijin Tempat Usaha (SITU) dan / atau Daftar Ulang Ijin Gangguan (HO) dihadapan Bapak / Ibu untuk perusahaan kami tersebut diatas, bersama ini kami lampirkan:

1. Salinan KTP / Keterangan Domisili
2. Melampirkan Salinan ijin-ijin yang pernah dimiliki (IMB)
3. Melampirkan Ijin Asli (ijin yang akan dimohonkan perpanjangan)
4. Melampirkan PBB dan PHR (Bagi Usaha yang bergerak di bidang pariwisata)
5. Surat Pernyataan Kesanggupan Pengelolaan lingkungan

6. Surat pernyataan yang menyatakan bahwa usaha masih tetap beroperasi, tidak mengalami perubahan atau tidak terdapat perluasan tempat usaha serta tidak mengalami pindah lokasi dan atau pindah kepemilikan.
7. Pas Photo Berwarna 3x4 sebanyak 4 lembar
8. Surat Kuasa bermaterai Rp.6000 (Bila diurus orang lain)

Demikian permohonan kami ini mengharapkan kiranya dapat diberikan ijin yang dimaksud dengan ucapan terima kasih.

Hormat kami,
Pemohon,

| |
|---------------------|
| Materai Rp. 6000 |
|---------------------|

(.....)

Catatan:

Permohonan memakai Map Spring file atau sejenisnya yang terbuat dari plastik
MW-formulir permohonan SITU-HO

DAFTAR AKTIVA DAN JUMLAH MODAL

Per Bulan / Tahun

| | | | |
|------|--------------------------|--------|-------|
| I. | AKTIVA LANCAR | | |
| | - KAS | Rp. | |
| | - BANK | Rp. | |
| | - PIUTANG | Rp. | |
| | - PERSEDIAAN BARANG | Rp. | |
| | - PEKERJAAN DALAM PROSES | Rp. | _____ |
| | | JUMLAH | Rp. |
| II. | AKTIVA TETAP | | |
| | - INVENTARIS | Rp. | |
| | - PERALATAN DAN MESIN | Rp. | |
| | - KENDARAAN | Rp. | |
| | - GEDUNG / TANAH | Rp. | _____ |
| | | JUMLAH | Rp. |
| III. | AKTIVA LAINNYA..... | | Rp. |
| | | | _____ |
| IV. | JUMLAH MODAL (I+II+III) | | Rp. |

Denpasar,.....

(.....)

**SURAT PERNYATAAN PERNECEGAHAN GANGGUAN DAN
PENCEMARAN LINGKUNGAN**

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :

Jabatan dalam Perusahaan :

Alamat :

Menyatakan dengan sungguh-sungguh bahwa sehubungan dengan permohonan saya mengenai Ijin Gangguan (HO) dan / atau Ijin Tempat Usaha atas Perusahaan.

Nama Perusahaan :

Bidang Usaha / Kegiatan :

Alamat Perusahaan : Jalan
Desa / Kelurahan :
Kecamatan :

Saya sanggup untuk mengusahakan pencegahan gangguan serta pencemaran lingkungan.

Apabila dalam melaksanakan usaha ini terjadi pencemaran / gangguan lingkungan dan menimbulkan kerugian kepada pihak lain, saya bersedia untuk menghentikan dan / atau menutup kegiatan usaha saya serta saya sanggup mentaati segala peraturan yang berlaku.

Demikian pernyataan ini saya buat tanpa ada tekanan dari pihak manapun.

Denpasar,
Yang Membuat Pernyataan

Materai Rp.
6000

KOP PERUSAHAAN

SURAT PERNYATAAN

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :
Alamat :
Jabatan :
NPWP :
Jenis Usaha :
Nama Perusahaan :
Alamat Perusahaan :

Dengan ini menyatakan bahwa usaha yang kami mohonkan perpanjangan ijinnya masih tetap beroperasi, tidak mengalami perubahan atau tidak terdapat perluasan tempat usaha serta tidak mengalami pindah lokasi dan atau pindah kepemilikan.

Apabila di kemudian hari, pernyataan yang saya buat ini tidak benar saya bersedia dituntut sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku dan tidak keberatan ijin yang telah diterbitkan dibatalkan.

Demikian surat pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Denpasar,

Hormat kami,

Materai
Rp.6000

(.....)

KOP PERUSAHAAN

SURAT PERNYATAAN

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :
Alamat :
Jabatan :
NPWP :
Jenis Usaha :
Nama Perusahaan :
Alamat Perusahaan :

Dengan ini menyatakan kesanggupan perusahaan untuk melakukan pengelolaan lingkungan di sekitar perusahaan sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

Apabila di kemudian hari, kesanggupan ini tidak dilaksanakan sebagaimana mestinya kami bersedia dituntut sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku dan tidak keberatan ijin yang telah diterbitkan dibatalkan.

Demikian surat pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Denpasar,

Hormat kami,

| |
|--------------------|
| Materai Rp.6000 |
|--------------------|

(.....)

DENAH LOKASI USAHA

CATATAN :

- Untuk memudahkan mencari alamat perusahaan bila disposisi Bp. Kadis cek lapangan
- Gambarlah bentuk bangunan yang dipakai tempat

Penanggung jawab,

(.....)

Data Teknis Perusahaan (untuk Pengurusan Ijin Usaha Industri)

A. Kapasitas produksi/tahun :

B. Jenis Bahan Baku yang digunakan :

| | | |
|----|--|---------|
| 1. | | Volume: |
| 2. | | Volume: |
| 3. | | Volume: |
| 4. | | Volume: |

C. Jenis Bahan Penunjang yang digunakan :

| | | |
|----|--|---------|
| 1. | | Volume: |
| 2. | | Volume: |
| 3. | | Volume: |
| 4. | | Volume: |

D. Peralatan yang digunakan (khusus jenis mesin):

| | | |
|----|--|---------|
| 1. | | Volume: |
| 2. | | Volume: |
| 3. | | Volume: |
| 4. | | Volume: |

E. Uraian Proses Produksi :

.....
.....
.....

Pemohon

(_____)

KOP SURAT PERUSAHAAN
(untuk badan usaha berbadan hukum atau tidak berbadan hukum)
Atau
NAMA DAN ALAMAT PENGUSAHA
(untuk usaha perseorangan)

SURAT PERNYATAAN

Yang bertanda tangan dibawah ini :

1. Nama :
2. Jabatan :
3. Tempat/Tanggal Lahir :
4. Alamat :
5. Telepon :

dengan ini menyatakan bahwa:

- a. Segala data yang ada dalam dokumen permohonan ini adalah benar dan sah.
- b. Apabila dikemudian hari ditemui bahwa dokumen-dokumen yang telah kami berikan tidak benar dan sah, maka kami bersedia dikenakan sanksi sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

Demikian surat pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya, tanpa ada paksaan maupun tekanan dari pihak manapun juga.

Denpasar,
Pemohon

| |
|-------------------|
| Materai 6000,- |
|-------------------|

.....)