

**FORMULIR PERMOHONAN**

Nomor:

Perihal: Mohon ijin Tempat Usaha Minuman  
Beralkohol (MIKOL)

Denpasar, .....

Kepada

Yth Walikota Denpasar

Cq Ka. Dinas Penanaman Modal dan PTSP  
Kota Dps

di-

Denpasar

Dengan Hormat,

Yang bertanda tangan dibawah ini :

I. Lingkari ijin yang akan dimohonkan

1. Toko Bebas Bea
2. Hotel Berbintang
3. Rumah Makan
4. Hotel Melati
5. Pub, bar
6. Perkulakan, supermarket, swalayan dan toserba.

II. Identitas Perusahaan

1. Nama Perusahaan : .....
2. Bentuk Perusahaan : .....
3. Jenis Kegiatan/jenis usaha : .....
4. Luas Tempat usaha : .....
5. Alamat perusahaan :
  - a. Jalan : .....
  - b. Br/dusun/lingkungan : .....
  - c. desa/Kelurahan : .....
  - d. Kecamatan : .....
6. NPWP : .....
7. Jumlah Tenaga Kerja :
  - a. Tenaga Kerja Pria : .....
  - b. Tenaga Kerja Wanita : .....
8. Jumlah Modal : .....

III Identitas pemilik/penanggung jawab perusahaan

1. Nama Penanggung Jawab : .....
2. Jabatan : .....
3. Alamat : .....

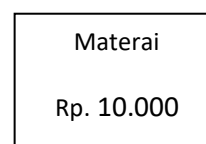
Bersama ini mengajukan permohonan ijin tempat penjualan minuman beralkohol ke hadapan bapak/ibu untuk perusahaan kami tersebut diatas, bersama ini kami lampirkan:

- 1) Salinan KTP Penanggung Jawab Perusahaan;
- 2) Salinan NPWP Perusahaan;
- 3) Salinan Akte Pendirian Perusahaan dan Perubahannya apabila berbadan hukum;
- 4) Salinan Surat Ijin Usaha sesuai jenis usahanya dari system OSS (Izin Usaha, SKP / SKPL);
- 5) Izin Mendirikan Bangunan (IMB) / Persetujuan Bangunan Gedung (PBG);
- 6) Nomor Induk Berusaha (NIB);
- 7) Pas photo ukuran 3x4 cm sebanyak 2 (dua) lembar.
- 8) Surat kuasa bermaterai (Apabila diurus orang lain)
- 9) Melampirkan surat pernyataan kesediaan perusahaan ikut serta program BPJS Kesehatan dan Ketenagakerjaan
- 10) Bukti Pelunasan Pajak Daerah (Restoran, Hotel, dan Bar)

Demikian permohonan kami ini mengharapkan kiranya dapat diberikan izin yang dimaksud dengan ucapan terima kasih.

Hormat kami

Pemohon,



(.....)

Catatan.

Permohonan memakai map spring file atau sejenisnya yang terbuat dari plastik.

KOP SURAT PERUSAHAAN  
(untuk badan usaha berbadan hukum atau tidak berbadan hukum)  
Atau  
NAMA DAN ALAMAT PENGUSAHA  
(untuk usaha perseorangan)

**SURAT PERNYATAAN**

Yang bertanda tangan dibawah ini :

1. Nama :
2. Jabatan :
3. Tempat/Tanggal Lahir :
4. Alamat :
5. Telepon :

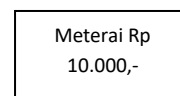
dengan ini menyatakan bahwa:

- a. Segala data yang ada dalam dokumen permohonan ini adalah benar dan sah.
- b. Apabila dikemudian hari ditemui bahwa dokumen-dokumen yang telah kami berikan tidak benar dan sah, maka kami bersedia dikenakan sanksi sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

Demikian surat pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya, tanpa ada paksaan maupun tekanan dari pihak manapun juga.

Denpasar,

Pemohon



(.....)