

**PERMOHONAN IJIN PRINSIP
MEMBANGUN HOTEL NON BINTANG**

Nomor : Denpasar,.....
Lampiran : 1 (Satu) Exp.
Perihal : Permohonan Ijin Prinsip Yth. Bapak Walikota Denpasar
Membangun Usaha Cq. Kepala Dinas Penanaman
Hotel Non Bintang Modal dan PTSP Kota Denpasar
di-
Denpasar

Dengan Hormat,

Dengan ini perkenankanlah kami mengajukan permohonan Ijin Prinsip Membangun Hotel Non Bintang sesuai dengan ketentuan berlaku.

Sebagai bahan pertimbangan bersama ini terlampir :

1. Status penguasaan atas tanah (SHM/Sewa/Jual Beli)
2. Akte Pendirian Perusahaan (bagi yang berbadan hukum)
3. Surat Kuasa bermaterai Rp.6000 (Bila diurus orang lain)
4. Data Fasilitas Usaha yang dimohonkan
5. Denah lokasi
6. Salinan UKL / UPL
7. Salinan Sertifikat Tanah
8. Salinan KTP / Keterangan Domisili
9. Wajib UKL/UPL bagi yang memiliki jumlah kamar \geq 15 kamar

Demikian permohonan ini kami sampaikan, atas perhatian dan bantuan Bapak kami ucapkan terima kasih.

Hormat Kami,
Pimpinan / Pemilik Perusahaan

Materai Rp. 6000

(_____)

Tembusan disampaikan kepada Yth. :

1. Kepala Dinas Tata Kota Denpasar
2. Kepala Dinas Trantib dan Satpol PP Kota Denpasar
3. Kepala Dinas Lingkungan Kota Denpasar
4. Camat.....

**LAMPIRAN PERMOHONAN IJIN PRINSIP
MEMBANGUN / PERLUASAN HOTEL NON BINTANG**

DATA HOTEL NON BINTANG YANG DIRENCANAKAN AKAN DIBANGUN

I. UMUM

1. Nama Hotel Non Bintang :
2. Alamat lengkap Hotel Non Bintang:
3. Lokasi Hotel Non Bintang : Pusat Kota / Pusat Perdagangan /
Pusat Hiburan / Pinggir Kota / Daerah
Pemukiman Campuran
4. Status Tanah *) :
5. Luas Tanah : M^2
6. Luas Bangunan : M^2

II. PHISIK BANGUNAN

1. Jumlah Lapis Bangunan *) :
2. Jumlah Kamar : Family Room : Kamar
Double Room : Kamar
Single Room : Kamar
3. Susunan Tata Bangunan *)
 - a. Lobby (Ruang duduk) : ada/tidak ada Ukuran/Luas M^2
 - b. Front Office / reception : ada/tidak ada Ukuran/Luas M^2
 - c. Kantor Pimpinan dan Staf : ada/tidak ada Ukuran/Luas M^2
 - d. Toilet (Kamar kecil di Lobby) : ada/tidak ada Ukuran/Luas M^2
 - e. Ruang Penyimpanan Lena : ada/tidak ada Ukuran/Luas M^2
 - f. Cafeteria : ada/tidak ada Ukuran/Luas M^2
 - g. Dapur : ada/tidak ada Ukuran/Luas M^2
 - h. Ruang Locker (Kamar ganti
Pakaian karyawan/karyawati) : ada/tidak ada Ukuran/Luas M^2
 - i. Gudang : ada/tidak ada Ukuran/Luas M^2
 - j. Kamar mandi / WC Karyawan
Karyawati : ada/tidak ada Ukuran/Luas M^2
 - k. Fasilitas penunjang lainnya :
 1. : Ukuran/Luas M^2
 2. : Ukuran/Luas M^2
 3. : Ukuran/Luas M^2
4. Tempat Parkir Kendaraan : ada/tidak ada Ukuran/Luas M^2
5. Pertamanan : ada/tidak ada Ukuran/Luas M^2

III. INSTALASI LISTRIK DAN AIR

1. Listrik
 - a. Besarnya aliran / tegangan : Watt
 - b. Sumber tenaga listrik *) : PLN / Generator
2. Air
 - a. Kapasitas air : M³
 - b. Sumber air *) : PAM / Sumur

IV. KETERANGAN BADAN USAHA

1. Nama Lengkap Perusahaan :
2. Bentuk Badan Hukum Perusahaan *) : PT / CV / Firma / Koperasi / Yayasan
3. Alamat lengkap Perusahaan :
4. Nomor Telepon / Fax :

V. KETERANGAN PEMOHON

1. Nama Pemohon :
2. Jabatan dalam Perusahaan *) : WNI / WNI Keturunan Asing / WNA
3. Status kewarganegaraan :
4. Alamat lengkap Pemohon :
5. Nomor telepon / Fax :

VI. RENCANA PENYERAPAN / PENGGUNAAN TENAGA KERJA

1. Manajer / Pimpinan : Orang
2. Departemen Head / Kepala Bagian : Orang
3. Tenaga Pelaksana : Orang
4. Lain-lain : Orang

VII. RENCANA PEMBIAYAAN PEMBANGUNAN HOTEL

A. Modal Tetap

- | | | |
|---|---|-----------|
| - Pembelian / Sewa Tanah | : | Rp. |
| - Bangunan / Gudang | : | Rp. |
| - Mesin-mesin / Peralatan & Suku Cadang | : | Rp. |
| - Lain-lain | : | Rp. |
| Jumlah | | <hr/> Rp. |

B. Modal Kerja

- | | | |
|-------------------------------|---|-----------|
| - Modal awal untuk beroperasi | : | Rp. |
| Jumlah | : | <hr/> Rp. |

C. Sumber Pembiayaan

- Modal Sendiri	:	Rp.
- Modal Pinjaman	:	Rp.
Jumlah	:	Rp.

VIII. RENCANA PENYELESAIAN PEMBANGUNAN

- | | | | |
|---------------------------|---|-------|-------|
| 1. Pembangunan dimulai | : | Bulan | Tahun |
| 2. Selesai | : | Bulan | Tahun |
| 3. Masa Operasi percobaan | : | Bulan | Tahun |
| 4. Operasi Komersil | : | Bulan | Tahun |

.....

Pemohon,

(_____)

Keterangan : *) Coret yang tidak perlu

SURAT PERNYATAAN

Yang bertanda tangan di bawah ini saya :

Nama :
Pekerjaan :
Alamat :

Dengan ini menyatakan dengan sebenarnya bahwa data dan persyaratan yang saya berikan untuk melengkapi permohonan perijinan kepada Bapak Walikota Denpasar dapat dipertanggungjawabkan.

Demikian surat pernyataan ini dibuat dan apabila dikemudian hari terdapat kekeliruan, maka ijin yang diberikan dapat dicabut dan saya bersedia dituntut sesuai Perundang-undangan yang berlaku dan tanpa menuntut ganti rugi.

Yang Membuat Pernyataan,

Materai Rp. 6000

KOP SURAT PERUSAHAAN
(untuk badan usaha berbadan hukum atau tidak berbadan hukum)
Atau
NAMA DAN ALAMAT PENGUSAHA
(untuk usaha perseorangan)

SURAT PERNYATAAN

Yang bertanda tangan dibawah ini :

1. Nama :
2. Jabatan :
3. Tempat/Tanggal Lahir :
4. Alamat :
5. Telepon :

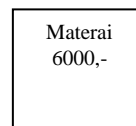
dengan ini menyatakan bahwa:

- a. Segala data yang ada dalam dokumen permohonan ini adalah benar dan sah.
- b. Apabila dikemudian hari ditemui bahwa dokumen-dokumen yang telah kami berikan tidak benar dan sah, maka kami bersedia dikenakan sanksi sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

Demikian surat pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya, tanpa ada paksaan maupun tekanan dari pihak manapun juga.

Denpasar,

Pemohon



.....)